

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа №2»

630063, г.Новосибирск 63, ул. Чехова, 271

тел. 262-48-13, e-mail: s_2@edu54.ru

Приказ

от « 26 » августа 2026 г.

№ 347 -од

«Об организации горячего (льготного) и
дополнительного питания обучающихся
в МБОУ СОШ №2 в 2026-2027 учебном
году»

В целях совершенствования организации и качества питания обучающихся в МБОУ СОШ №2, во исполнение приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 0759-од от 17.08.2026 «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска в 2026/2027 учебном году», в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19 «Об утверждении СП воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026-2027 учебном году для обучающихся 1- 11 классов в дни работы образовательного учреждения основное горячее (включая льготные категории) и дополнительное питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МБОУ СОШ №2 заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Дополнительное питание обучающимся предоставляется за наличный расчет, по картам оператора питания «Кенгу» и по электронным банковским картам.
4. Ответственной за организацию льготного питания бухгалтер Дондуковой О.Б.:
 - обеспечить прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении бесплатного (льготного) горячего питания или компенсации его стоимости;
 - сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего (льготного) питания;

- обеспечить ведения учета категории льготного питания в базе «Кен-ГИС НСО Электронная школа»;
- готовить и предоставлять статистическую информацию о получении горячего (льготного) питания обучающихся по категориям льготы, возраста на основании табелей учета, в том числе предоставляемыми сведениями классными руководителями.

5. Главному бухгалтеру Моцар В.А.:

- обеспечивать своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся.

6. Классным руководителям:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания, о культуре поведения в столовой;
- ежедневно предоставлять заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее (льготное) питание через систему «Кенгу»;
- контролировать внесение достоверных данных, которым требуется питание.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2

Н.А.Орлова

С приказом ознакомлены:



В.А.Моцар

О.Ю.Дондукова

Е.В.Изъянова

С.В.Цымбалист

Е.Н.Николаенко

Е.М.Козычева

А.О.Клюева

С.В.Чувичаева

Е.Ю.Шумилова

Е.А.Походня

О.С.Моржова

Е.П.Шопина

М.В.Стацуло

С.В.Меньш

Л.В.Гузева

Н.В.Судницына

В.А.Ландина

С.П.Кушнирова

Е.В.Смородина

У.Е.Чириченко

Е.П.Иванцова

К.В.Шутова

Н.В.Феткулова

С.П.Портнягина

О.В.Острецова