ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол№ 4
«27» 10 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2
приказ № 388-ур
«28» октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению МБОУ СОШ №2 г.Новосибирска

1.Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 04.932025 №171)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей, проживающих на закрепленной территории к образовательной организации (школы), утвержденном Постановлением мэрии города Новосибирска от 03.03.2025 № 2196 «О внесении изменений в Постановление мэрии города Новосибирска от 22.01.2019 № 202 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за территориями города Новосибирска».

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на закрепленной территории к образовательной организации (школы) независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия школы и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с

заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению в МБОУ СОШ №2

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в школе. Единая база формируется в электронном журнале МБОУ СОШ № 2.

2.2. Источниками формирования Единой базы данных служат данные о детях:

-обучающихся в МБОУ СОШ № 2, вне зависимости от места их проживания;

-не получающих образования по состоянию здоровья (по данным ГБУЗ НСО "ГКП № 2");

-не имеющих общего образования и не обучающихся (по данным органов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства);

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.3. Указанные сведения предоставляются заместителю директора по УВР.

3. Организация учета детей, подлежащих обучению в школе

3.1. Школа ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся в школе вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся ежегодно оформляются школой в соответствии с требованиями пункта 2.3. настоящего Положения:

-по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в школе и данных обучающихся, фактически приступившим к обучению в данному учебном году после летних каникул);

-на 15 января,

-на 1 июня (по итогам учебного года).

3.2. Школа отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих занятия или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе. Сведения об указанной категории, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, предоставляются школой в Единое окно и отдел образования.

3.3. Школа организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории закрепленной к школе и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, школа:

-незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует комиссию по делам несовершеннолетних для принятия мер взаимодействия в соответствии с действующим законодательствам;

-информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

4. Компетенция школы по обеспечению учета детей, подлежащих обучению в школе

4.1. Организует работу по учету детей в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, подлежащих обязательному обучению.

4.2, Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведет индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.3. Информирует комиссию по делам несовершеннолетних о детях, систематически не посещающих занятия.

4.4. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.5. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.6. Регламентирующий учет обучающихся ведется: в ГИС Электронная школа, Электронный журнал, алфавитная книга, книга учета контингента.